



Vereinbarung über das Betriebspraktikum¹

Zwischen

1. _____

genaue Bezeichnung, Anschrift, Telefon; nachfolgend Praxisstelle genannt

und der

2. **Theodor-Litt-Schule,**
Regionales Berufsbildungszentrum der Stadt Neumünster AöR
Parkstr. 12-18, 24534 Neumünster
Tel. 04321-942 49-13
Fax 04321-942-4 09

nachfolgend Schule genannt.

werden folgende Regelungen als Grundlage der Zusammenarbeit zwischen
Praxisstelle und Schule vereinbart:

§ 1 Allgemeines

Im Ausbildungsgang **Berufsfachschule I Wirtschaft** werden Praxiswochen durchgeführt. Die schulrechtlichen Vorgaben sind Bestandteil dieser Vereinbarung. Die Praxiswochen sind eine Schulveranstaltung im Sinne von § 4 Abs. 3 SchulG. Die Praktikantin/der Praktikant ist Schülerin/Schüler der obengenannten Schule.

§ 2 Pflichten der Beteiligten

(1) Die **Praxisstelle** verpflichtet sich,

1. die Praktikantin/den Praktikanten während des Praktikums in der Zeit vom _____ bis _____ unter Beachtung der in § 1 genannten Rahmenbedingungen in der praktischen Ausbildung in der eigenen Einrichtung anzuleiten. Sofern aus triftigen Gründen Praktikumszeiten ausfallen, soll es in Abstimmung mit der betreuenden Lehrkraft der Schule ermöglicht werden, diese Zeiten nachzuholen;

¹ Nachfolgend als Praxiswochen bezeichnet.

2. eine geeignete Fachkraft als Ansprechpartnerin/Ansprechpartner zu benennen, ihr/ihm die Betreuung eigenverantwortlich zu übertragen und für die Anleitung einen angemessenen zeitlichen Rahmen vorzusehen,
3. der Praktikantin/dem Praktikanten zu ermöglichen, den im Betrieb/ in der Einrichtung üblichen Arbeitsrhythmus kennenzulernen, sie/ihn entsprechend der Ziele für die verschiedenen Praxiswochen einzusetzen und die in der Praxisstelle geleisteten Stunden einschließlich evtl. vorgesehener Vor- und Nachbereitungszeiten zu testen,
4. eine schriftliche Beurteilung zu erstellen sowie an der Notengebung der Schule beratend mitzuwirken und der Praktikantin/dem Praktikanten auf Wunsch eine qualifizierte Praxiswochenbestätigung auf der Basis ihres/seines Ausbildungsstandes auszustellen. (Siehe Anlage)

(2) Die **Praktikantin/der Praktikant** wird von der Schule darauf hingewiesen, sich dem Ausbildungszweck entsprechend zu verhalten, insbesondere

1. die gebotene Ausbildungsmöglichkeit regelmäßig wahrzunehmen,
2. die im Rahmen des Praktikums übertragenen Aufgaben sorgfältig auszuführen, den erteilten Anordnungen nachzukommen und sich mit den für die Praxisstelle geltenden Vorschriften vertraut zu machen und diese zu beachten,
3. über Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse der Praxisstelle und persönliche Belange der Mitarbeiter/innen Verschwiegenheit zu wahren,
4. bei den von der Schule verlangten Aufgaben die datenschutzrechtlichen Bestimmungen zu beachten.

(3) Die **Schule** verpflichtet sich,

1. die Praxisstelle über die Ziele der Praxiswochen und die damit verbundenen schulischen Aufgabenstellungen zu informieren,
2. die betreuende Lehrkraft vor Praktikumsbeginn zu benennen,
3. die Praktikantin/den Praktikanten während der Praxiswochen zu betreuen, was in der Regel zwei Besuche in der Einrichtung einschließt,

Die Erteilung einer Note für jedes Praktikum erfolgt aufgrund der schulrechtlichen Vorschriften.

§ 3 Kostenerstattungsansprüche

Die Praxisstelle hat weder gegen die Schule noch gegen die Praktikantin/den Praktikanten einen Anspruch auf Erstattung von Kosten, die bei der Erfüllung des Vertrages entstehen.

§ 4 Anleitung

Die Praxisstelle benennt Frau/Herrn _____ als Betreuerin/Betreuer für die Praktikantin/den Praktikanten.

§ 5 Vorzeitige Beendigung der Praxiswochen

Die Praxisstelle, die Schule und die Praktikantin/der Praktikant sind sich einig, dass die Praxiswochen aus wichtigem Grund vorzeitig beendet werden können. Die Mitteilung erfolgt durch einseitige schriftliche Erklärung. Die vorzeitige Beendigung der Praxiswochen wird erst wirksam, wenn ein Vermittlungsgespräch stattgefunden hat.

§ 6 Sonstige Vereinbarungen

Alle sonstigen nachträglichen Vereinbarungen bedürfen der Schriftform.

Praxisstelle

Schule

Ort, Datum

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift

Stempel, Unterschrift

Von der Vereinbarung habe ich Kenntnis genommen. Eine Ausfertigung habe ich heute erhalten.

Ort, Datum

Unterschrift der Praktikantin/des Praktikanten

Von der Vereinbarung habe ich Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift des / der Sorgeberechtigten



Theodor-Litt-Schule

**Regionales Berufsbildungszentrum
der Stadt Neumünster AÖR**

Merkblatt zur Durchführung der Praxiswochen

Notengebung

Die betreuende Lehrkraft erteilt die Note für jedes Praktikum unter Berücksichtigung der Beurteilung durch die Praxisstelle.

Vergütungs- und Kostenerstattungsansprüche

Die Praktikantin/der Praktikant hat keinen Rechtsanspruch auf Vergütung durch die Praxisstelle.

Durch die Praxisstelle verursachte Kosten, die nicht der persönlichen Lebensführung der Praktikantin/ des Praktikanten zuzurechnen sind, sind dieser/diesem von der Praxisstelle zu erstatten.

Versicherungsschutz

Die Praktikantin/der Praktikant unterliegt dem gesetzlichen Schülerunfallversicherungsschutz.